

Telefon: 09191-7989-0
Telefax: 09191-7989-90
E-Mail: info@kirchehrenbach.de

VG Kirchehrenbach
Hauptstr. 53
91356 Kirchehrenbach

Öffnungszeiten:
Mo-Fr. 08.00 – 12.00 Uhr
Do. 14.00 – 18.00 Uhr

Antrag auf Zuweisung eines Standplatzes auf dem Adventsmarkt der Gemeinde Weilersbach

Persönliche Daten Antragsteller:

Einzelperson

Firma/Verein

Vor- und Zuname: _____

Betriebsstätte: (Vereins-/Firmenname,

Geburtsdatum:

Straße, Hausnr.: _____

Digitized by srujanika@gmail.com

PLZ, Wohnort:

Telefonnr. mit zuverlässiger Erreichbarkeit:

E-Mail:

Folgende Waren (Artikel) werden angeboten:

Abschließende Aufzählung aller Waren, Artikel bzw. Leistungen. Allgemeine Angaben wie z. B. Waren aller Art reichen nicht aus. Bei Speisen und Getränken ist die Verkaufsware anzugeben.

Waren, Artikel, Leistungen:

Verkaufseinrichtung:

- eigener Verkaufsstand Verkaufsanhänger Verkaufsfahrzeug
 Zelt/Pavillon Hütte von Gemeinde eigene Hütte
 Überdachung Kirchenvorplatz Pfarrsaal St. Anna Kirche
 Rathaus Weilersbach Sitzungssaal Rathaus Weilersbach kl. Sitzungssaal
 Sonstige Aufbauten, z.B. Karussell, ... (genaue Beschreibung: _____)

Flächenbedarf (einschl. Vordächer, Seitendächer, Schirmüberstände, Fahrerkabine usw.):

Ifd. Meter Frontlänge: _____ (m)

Standtiefe: _____ (m)

Strombedarf/Anschluss/Volt/Beleuchtungsart (unbedingt angeben)

Sonstige Angaben, Stromanschluss und -verbrauch:

Ich versichere, dass ich die Angaben wahrheitsgemäß nach bestem Wissen und Gewissen gemacht habe. Unrichtige Angaben können zum Ausschluss führen. Ein Rechtsanspruch auf Zulassung, im Falle einer Zulassung auf Zuteilung eines bestimmten Platzes besteht nicht. Mit meiner Unterschrift stimme ich der Weitergabe, Verarbeitung sowie der Speicherung meiner Daten im Rahmen des Adventsmarktes der Gemeinde Weilersbach zu.

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers

Hinweise der Verwaltungsbehörde:

Die Bewerbung muss fristgerecht und vollständig (siehe obige Angaben) in der VG Kirchhellenbach im Original eingehen. Bewerbungsschluss ist der **15.08. des jeweiligen Jahres der Festveranstaltung**. Für den rechtzeitigen Eingang der Bewerbung ist der Antragsteller verantwortlich. Für jeden beworbenen Standplatz muss eine gesonderte Bewerbung eingereicht werden.

Eine Kopie der Reisegewerbeakte bzw. des Gewerbescheins ist der Bewerbung beizulegen!

Bitte reichen Sie den Bogen unterschrieben und im Original bis **spätestens 15.08. des jeweiligen Jahres der Festveranstaltung** ein.

Weitere datenschutzrechtliche Informationen finden Sie unter: www.vg-kirchhellenbach.de!